

AZIENDA METROPOLITANA TRASPORTI CATANIA S.P.A.**BANDO DI GARA – CODICE CIG: 6103552A70**

1) **Ente appaltante** Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A. Via S. Euplio n° 168, 95125 Catania (CT) – Tel.: 095/7519111 - Fax: 095/509570 – sito internet: ww.amt.ct.it – e-mail: amtcatania@legalmail.it - C. F. e P.IVA: 04912390871.

2) **Pubblico incanto** da esperirsi con il sistema di aggiudicazione di cui al D. Lgs n. 163 del 12/04/2006 per le pubbliche forniture nei settori speciali. L'aggiudicazione del pubblico incanto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, anche in presenza di una sola offerta, purché valida, secondo quanto meglio definito nel Capitolato d'Oneri.

I fondi necessari per il regolamento della fornitura degli autobus sono in parte derivanti dal Programma di finanziamenti per il miglioramento della qualità dell'aria, del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare, – accordo di programma 2009, di cui l'A.M.T. è soggetto attuatore a seguito del protocollo d'intesa per la promozione della mobilità sostenibile, stipulato, con il Comune di Catania e in parte con fondi tratti dal bilancio aziendale.

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Unità Operativa Appalti e Contratti.

3) Luogo di esecuzione, descrizione, importo della fornitura:

a) **Luogo della fornitura:** impianti A.M.T. - Catania

b) **Natura e quantità:** fornitura di n. 5 autobus urbani Classe I alimentati a metano, di lunghezza compresa tra metri 11,80 e metri 12,30 con inclusa la manutenzione full-service fino ad una percorrenza di 700.000 km, con il limite temporale massimo di mesi 120.

c) **Importo complessivo presunto della fornitura e della manutenzione full service:** viene fissato in € 2.502.500,00 oltre I.V.A. così composto:

- fornitura: € 1.400.000,00 oltre IVA;
- manutenzione full-service: € 1.102.500,00 oltre IVA.

4) Termini di consegna:

Sono quelli stabiliti nei Capitolati Tecnico e d'Oneri, nonché quelli derivanti dall'offerta tecnica presentate dalle Ditte concorrenti

5) Responsabile del Procedimento

Il responsabile delle attività istruttorie propositive è il Responsabile dell'Unità Operativa Appalti e Contratti, Dott. Antonio Garozzo.

6) Capitolati tecnici e Capitolato d'oneri

Il Capitolato Tecnico, il Capitolato d'Oneri e qualunque altra informazione possono essere richiesti all'A.M.T. – Ufficio Approvvigionamenti - Via S. Euplio n° 168, 95125 CATANIA, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 di ogni giorno lavorativo escluso il sabato, telefono - 095/7519161, fax - 095/509570, e-mail: segreteriaamt@amt.ct.it o amtc Catania@legalmail.it

I suddetti documenti sono anche pubblicati sul sito AMT ww.amt.ct.it, da cui possono essere scaricati.

7) Presentazione delle offerte:

a) per partecipare all'asta le imprese dovranno far pervenire un pacco sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata del servizio postale, anche non statale, entro le ore 09,00 del giorno 12/03/2015;

Non è ammessa la consegna "brevi manu";

b) il suddetto pacco deve racchiudere al suo interno ulteriori tre plichi sigillati con nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura contenenti:

- Plico "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Plico "B" DOCUMENTAZIONE TECNICA"
- Plico "C" OFFERTA ECONOMICA

Come detto, le buste o plichi devono essere chiusi con nastro adesivo in modo che sia assolutamente garantita, pena l'esclusione, la segretezza del contenuto. Tutti i plichi, inoltre dovranno essere controfirmati su ogni lembo dalla persona che ha firmato l'offerta economica.

Il pacco dovrà essere indirizzato all'Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A., Via S. Euplio n° 168, 95125 Catania.

Su ogni busta o plico dovrà essere indicato il nominativo della Ditta mittente e, in caso di imprese riunite, i nominativi di tutte le imprese riunite, evidenziando la capogruppo.

Per quanto qui non riportato e relativamente alle modalità operative in merito al pacco, alle buste o plichi ed alle indicazioni che sugli stessi devono essere riportate, si fa riferimento a quanto riportato nel Capitolato d'Oneri.

c) Elenco dei documenti da inserire nella busta o plico con la dicitura "documentazione amministrativa":

c-1) Una dichiarazione con la quale la ditta attesti di avere preso conoscenza e di approvare integralmente tutte le condizioni generali e particolari del **Capitolato d'Oneri e dei Capitolati tecnici.**

In tale dichiarazione dovrà essere inoltre indicato il codice fiscale e/o la partita IVA, il proprio domicilio fiscale e l'ufficio delle Imposte Dirette competente per territorio.

Tale dichiarazione sarà sottoscritta da chi ha firmato l'offerta;

c-2) Dichiarazioni riguardo l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006, secondo quanto nello stesso riportato. I fac-simile delle dichiarazioni da presentare possono essere richiesti all'Azienda Metropolitana Trasporti. Via S. Euplio, 168 – Catania, o essere scaricati dal sito Internet: www.amt.ct.it ("Gare") – Allegati "A" e "B".

c-3) Dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/3/99 n° 68) ovvero che non è soggetta, completa delle motivazione in merito;

c-4) Dichiarazione di non aver posto in essere e/o aver partecipato ad azioni comunque dirette a condizionare in modo non corretto lo svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione, di impegnarsi a non compiere azioni scorrette nelle fasi di esecuzione del contratto.

c-5) ricevuta di versamento dell'importo che verrà indicato dall'Autorità sulla vigilanza dei Pubblici Appalti completa della indicazione del codice CIG: **6103552A70**

La mancanza di tale ricevuta costituisce motivo insanabile di esclusione dalla gara.

c-6) una garanzia provvisoria (cauzione o fideiussione) di valore pari al 2% dell'importo a base d'asta, secondo le modalità meglio definite nel Capitolato d'Oneri.

c-7) l'impegno di un fideiussore, **a pena di esclusione**, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venisse presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, il suddetto impegno può essere assunto dal fideiussore e pertanto riportato in polizza.

c-8) Il certificato della Camera di Commercio, Artigianato, Agricoltura di data non anteriore a mesi tre da quella fissata per la gara dal quale risulti la iscrizione per la fornitura di autobus. Tale certificato può essere sostituito da autocertificazione rilasciata ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il fac-simile della suddetta autocertificazione può richiesto all'Azienda Metropolitana Trasporti. Via S. Euplio, 168 – Catania, o essere scaricato dal sito Internet: www.amt.ct.it (“Gare”) – Allegato “C”.

c-9) Una dichiarazione attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti, nonché con gli adempimenti e pagamenti in materia di contributi sociali.

c-10) I documenti da cui rilevare la capacità economica, finanziaria e tecnica dell'impresa, quali:

- dichiarazione attestante il volume d'affari relativo alla fornitura di autobus di tipologia simile a quelle degli autobus richiesti (bus urbani Classe I, alimentazione metano, misure), dell'ultimo triennio, che non potrà essere inferiore all'importo di € 3.500.000,00
- elenco delle aziende alle quali sono state effettuate forniture di autobus urbani, a metano, di misure rientranti in quelle previste per questa gara;
- certificazione di buona esecuzione di forniture di autobus urbani di uguale tipologia di quelli in gara.

Le cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni di favore nei loro confronti, devono produrre in aggiunta ai documenti di cui ai precedenti punti, certificato di iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative, tenuto presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

d) Elenco dei documenti da inserire nella busta o plico con la dicitura “offerta economica”:

d-1) Offerta economica per la fornitura, come da Capitolato d'Oneri.

d-2) Offerta economica per la manutenzione full-service secondo quanto prescritto nel Capitolato d'Oneri e nel Capitolato Tecnico;

e) Elenco dei documenti da inserire nella busta o plico con la dicitura “offerta tecnica”

e-1) Tutto quanto meglio indicato nel Capitolato Tecnico e d'Oneri.

f) Eventuali chiarimenti e/o integrazione della documentazione amministrativa.

La presente procedura è sottoposta a quanto previsto dagli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter. Pertanto, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità che sia ritenuta essenziale, degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di questa stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di €. 2.502,50 garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, A.M.T. Catania S.p.A. assegnerà al concorrente il termine di 10 giorni affinché, oltre il pagamento della sanzione, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine come sopra assegnato, il concorrente è escluso dalla gara e la penale applicata sarà escussa attraverso la cauzione provvisoria.

8) Offerta economica:

- a) La validità dell'offerta dovrà essere di 180 giorni;
- b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta;
- c) Quando in offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà preso in considerazione quello più conveniente per la stazione appaltante;
- d) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate; non sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle inizialmente presentate;

9) Celebrazione della gara

La gara sarà esperita, secondo l'iter meglio indicato nel Capitolato d'Oneri, il giorno 12/03/2015, alle ore 10,00.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse.

In seduta pubblica, si procederà, prima, alla verifica della documentazione contenuta nella “BUSTA A DOCUMENTAZIONE”. Le Ditte che presenteranno la documentazione in

conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, saranno ammesse alla fase successiva della procedura.

Successivamente, in seduta riservata la commissione provvederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Ditte partecipanti. Alle offerte che saranno ritenute conformi alle prescrizioni capitolari, saranno assegnati i punteggi previsti dal Capitolato di gara.

Quindi, in seduta pubblica, la commissione procederà, prima alla comunicazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, poi alla valutazione delle offerte economiche assegnando a ciascuna delle offerte i relativi punteggi.

Quindi, si procederà, per ciascuna Ditta partecipante, alla sommatoria del punteggio relativo derivante dall'offerta tecnica e a quello derivante dall'offerta economica. La Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà proclamata provvisoriamente aggiudicataria.

Si specifica che, la presente procedura è sottoposta a quanto previsto dagli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter. Pertanto, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità che sia ritenuta essenziale, degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di questa stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 2.600,00 garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, A.M.T. Catania S.p.A. assegnerà al concorrente il termine di 10 giorni affinché, oltre il pagamento della sanzione, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine come sopra assegnato, il concorrente è escluso dalla gara e la penale applicata sarà escussa attraverso la cauzione provvisoria.

10) Raggruppamenti di imprese

Possono partecipare alla gara imprese riunite ai sensi della normativa vigente.

Per quanto ivi non previsto, ai RTI ed ai consorzi (consorzi stabili, consorzi fra società di cooperative di produzione e lavoro, consorzi imprese artigiane e consorzi ordinari di concorrenti) si applicano le norme contenute dagli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/06 nonché le altre norme vigenti in materia, per quanto compatibili.

I documenti indicati nel presente bando e nel capitolato devono, essere presentati per ogni singola impresa associata.

Inoltre è richiesto il mandato collettivo di rappresentanza irrevocabile, nella forma dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata, con la indicazione della ripartizione della fornitura tra i componenti del raggruppamento

11) Avvertenze

Si precisa che:

- tutto quanto presentato in sede di offerta (amministrativa, tecnica ed economica) deve essere redatto in lingua italiana;
- non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- non hanno efficacia eventuali dichiarazioni sostitutive o aggiuntive delle offerte economiche già presentate;

12) Indicazioni relative all'espletamento della gara

a) Il recapito del pacco sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine fissato per la ricezione dei pacchi.

b) Saranno esclusi dalla gara i pacchi, le buste e i plichi privi di chiusura con nastro adesivo e comunque i plichi chiusi in modo da non garantire l'assoluta segretezza del loro contenuto.

13) Cauzione definitiva

La cauzione definitiva dovrà essere costituita nelle forme previste nel Capitolato d'Oneri.

14) Modalità di pagamento

Il pagamento delle fatture, relative alla fornitura, sarà effettuato a **30** giorni data fattura fine mese, mediante bonifico bancario.

Le fatture relative alla fornitura potranno essere emesse soltanto dopo l'avvenuta immatricolazione degli autobus (che rimane a carico della ditta aggiudicataria).

I pagamenti della manutenzione full-service saranno effettuati a **30** giorni data fattura fine mese e saranno a carico dell'AMT, come meglio indicato nel Capitolato d'Oneri.

15) Spese di gara

Sono a carico dell'aggiudicataria le spese relative alla pubblicazione della gara, secondo quanto previsto dall'art. 26 del decreto-legge n. 66 del 2014, e tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

16) Avvertenze finali

a) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2011, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

b) L'A.M.T. si riserva di disporre, in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

c) L'impresa aggiudicataria entro quindici giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dovrà presentare:

- certificato di residenza di data non anteriore ad un mese;
- stato di famiglia di data non anteriore ad un mese.

I suddetti documenti dovranno riguardare:

1. il firmatario o i firmatari dell'offerta;
2. il titolare dell'impresa;
3. il legale rappresentante per ogni altro tipo di società o consorzio;
4. il direttore o i direttori tecnici dell'impresa ove esistenti.

17) Foro competente

Il Foro competente è quello di Catania.

Il presente bando è pubblicato nei modi previsti dalla normativa vigente e nel sito internet:

www.amt.ct.it

Il Presidente
(Dott. Carlo Lungaro)