

AZIENDA METROPOLITANA TRASPORTI CATANIA S.P.A.

BANDO DI GARA - CODICE CIG 6542742F9

1) **Ente appaltante:** Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A. – via S. Euplio n. 168 – 95125 Catania (CT) – tel. 095/7519111 – Fax 095/509570 – Sito Internet: www.amt.ct.it – e-mail: amtcatania@legalmail.it – C.F. E P. I.V.A.: 04912390871.

2) Procedura aperta da esperire con il sistema di aggiudicazione di cui al D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 per le pubbliche forniture nei settori speciali. L'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La procedura trova copertura su fondi del bilancio aziendale.

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Unità Operativa Gare e Contratti.

3) Luogo di esecuzione, descrizione, importo della fornitura:

a) Luogo della fornitura: impianti A.M.T. Catania S.p.A.

b) Natura e quantità: Affidamento della manutenzione full-service di tutte le apparecchiature ed i software installati presso i parcheggi aziendali e presso le postazioni di controllo remoto.

c) importo complessivo presunto del servizio: viene fissato in € 75.000,00 oltre I.V.A.

4) Termini di esecuzione:

Sono quelli stabiliti nel Capitolato.

5) Responsabile del procedimento:

Il responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Unità Operativa Gare e Contratti Dott. Antonio Garozzo

6) Il Bando, il Capitolato e eventuali altri allegati, possono essere richiesti all'A.M.T. Catania S.p.A. – Ufficio Appalti e Contratti – via S. Euplio 168 – 95125 CATANIA, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato, telefono 095/7519213, fax 095/509570, e-mail segreteriaamt@amt.ct.it o amtcatania@legalmail.it. I suddetti documenti sono anche pubblicati sul sito www.amt.ct.it, da cui possono essere scaricati.

Eventuali informazioni di natura tecnica possono essere inviate al R.U.P. esclusivamente per iscritto al fax 0957519570.

7) Presentazione delle offerte:

a) Per partecipare all'asta le ditte dovranno fare pervenire, con qualunque mezzo, un pacco sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, entro le ore 12,00 del giorno 01/03/2016.

b) Il suddetto pacco deve racchiudere al suo interno ulteriori due plichi sigillati con nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura contenenti:

- Plico "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- PLICO "B" OFFERTA ECONOMICA

Come detto, le buste o plichi devono essere chiusi con nastro adesivo in modo che sia assolutamente garantita, pena l'esclusione, la segretezza del contenuto. Tutti i plichi, inoltre, dovranno essere controfirmati su ogni lembo dalla persona che ha firmato l'offerta economica.

Il pacco dovrà essere indirizzato all'Azienda Metropolitana Trasporti Catania S.p.A., Via S. Euplio 168, 95125 Catania.

Su ogni busta o plico dovrà essere indicato il nominativo della ditta mittente e, in caso di imprese riunite, i nominativi di tutte le imprese riunite, evidenziando la capogruppo.

c) Elenco dei documenti da inserire nella busta o plico con la dicitura “Documentazione amministrativa”:

c-1) una dichiarazione con la quale la ditta attesti di avere preso conoscenza e di approvare integralmente tutte le condizioni generali e particolari del Capitolato.

In tale dichiarazione dovrà essere inoltre indicato il codice fiscale e/o la partita I.V.A., il proprio domicilio fiscale e l'ufficio delle Imposte Dirette competente per territorio.

Tale dichiarazione sarà sottoscritta da chi ha firmato l'offerta.

c-2) dichiarazione riguardo l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs.163/2006, secondo quanto nello stesso riportato. Il fac-simile delle dichiarazioni da presentare possono essere richiesti all'Azienda Metropolitana Trasporti, via S. Euplio 16, Catania, o essere scaricati dal sito internet www.amt.ct.it (“Gare”). – Allegati “A” e “B”.

c-3) dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/3/99 n. 68), ovvero che non è soggetta, completa delle motivazioni in merito.

c-4) dichiarazione di non aver posto in essere e/o aver partecipato ad azioni comunque dirette a condizionare in modo non corretto lo svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione, di impegnarsi a non compiere azioni scorrette nelle fasi di esecuzione del contratto.

la mancanza di tale ricevuta costituisce motivo insanabile di esclusione dalla gara.

c-5) una garanzia provvisoria (cauzione o fideiussione) di valore pari al 2% dell'importo a base d'asta, secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

c-6) l'impegno di un fideiussore, a pena l'esclusione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venisse presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, il suddetto impegno può essere assunto dal fideiussore e pertanto riportato in polizza.

c-7) il certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di data non anteriore a mesi tre da quella fissata per la gara, dal quale risulti l'iscrizione per la fornitura

richiesta. Tale certificato può essere sostituito da autocertificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il fac-simile della suddetta autocertificazione può essere richiesto all'Azienda Metropolitana Trasporti, Via S. Euplio 168, Catania, o essere scaricato dal sito internet www.amt.ct.it ("Gare") – allegato "C".

c-8) una dichiarazione attestante che la ditta è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti, nonché con gli adempimenti e pagamenti in materia di contributi sociali.

c-9) i documenti da cui rilevare la capacità economica, finanziaria e tecnica della ditta quali:

- Dichiarazione attestante il volume d'affari complessivo, relativo al servizio richiesto dell'ultimo triennio che non potrà essere inferiore all'importo di € 100.000,00;
- Elenco degli enti e aziende presso i quali sono stati effettuati le forniture previsti dal Capitolato.
- Certificazione di buona esecuzione delle forniture effettuate, se trattasi di forniture effettuati per la pubblica amministrazione, la regolarità è attestata dall'Ente che ha ricevuto la fornitura, se trattasi di servizi prestati presso privati, le attestazioni possono essere fatte, nelle forme di legge, dalla stessa Ditta.

Le Cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni di favore nei loro confronti, devono produrre, in aggiunta ai documenti di cui ai precedenti punti, certificato di iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative, tenuto presso il Ministero dello sviluppo economico.

c-10) Referenze bancarie rilasciate, da due istituti bancari e riferite alla presente procedura;

c-11) Elenco delle principali forniture identiche già eseguiti nel triennio 2012-2013-2014, dall'elenco dovrà risultare almeno una fornitura di importo annuale almeno pari a quello posto a base di gara;

d) Eventuali chiarimenti e/o integrazione della documentazione amministrativa:

La presente procedura è sottoposta a quanto previsto dagli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter. Pertanto, la mancanza, l'incompetenza e ogni altra irregolarità che sia ritenuta essenziale, degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di questa stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 150,00 garantita dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, A.M.T. Catania S.p.A. assegnerà al concorrente il termine di 10 giorni affinché, oltre il pagamento della sanzione, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Il caso di inutile decorso del termine sopra assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

8) Offerta economica

L'offerta dovrà indicare, pena l'esclusione, l'importo annuo complessivo per singolo sito (Server di gestione, centro di controllo, postazioni di controllo remoto presso le portinerie aziendali e servizio di citofonia Voip - Parcheggio "Sturzo" - Parcheggio "Due Obelischi" - Parcheggio "Nesima", nonché l'importo complessivo riferito all'intero periodo contrattuale. L'offerta si intende comprensiva di ogni onere e spesa necessaria per la conduzione dell'appalto a regola d'arte.

Inoltre:

- a) La validità dell'offerta dovrà essere di 180 giorni;
- b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta;
- c) Quando in offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà presa in considerazione quello più conveniente per la stazione appaltante;
- d) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate; non sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle inizialmente presentate.

9) Celebrazione della gara

La gara sarà espletata il giorno 02/03/2016 alle ore 10,00.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti legali di tutte le ditte che ne hanno interesse o loro delegati.

In seduta pubblica, si procederà prima alla verifica della documentazione contenuta nella "BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE". Le ditte che presenteranno la documentazione in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, saranno ammesse alla fase successiva della procedura

10) Raggruppamenti di imprese

Possono partecipare alla gara imprese riunite ai sensi della normativa vigente.

Per quanto ivi non previste, ai RTI ed ai consorzi (consorzi stabili, consorzi fra società di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane e consorzi ordinari di concorrenti) si applicano le norme contenute dagli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/06 nonché le altre norme vigenti in materia, per quanto compatibili.

I documenti indicati nel presente bando e nel capitolato devono essere presentati per ogni singola impresa associata.

Inoltre è richiesto il mandato collettivo di rappresentanza irrevocabile, nella forma dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata, con la indicazione della ripartizione della fornitura tra i componenti del raggruppamento.

11) Avvertenza

Si precisa che:

- Tutto quanto presentato in sede di offerta (amministrativa ed economica) deve essere redatto in lingua italiana;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte presentate;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni sostitutive o aggiuntive delle offerte economiche già presentate.

12) Indicazioni relative all'espletamento della gara

- a) Il recapito del pacco sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche la forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine fissato per la ricezione dei pacchi.
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con nastro adesivo e comunque i plichi chiusi in modo da non garantire l'assoluta segretezza del loro contenuto.

13) Cauzione definitiva

La cauzione definitiva dovrà essere costituita nelle forme previste dalle vigenti normative.

14) Modalità di pagamento

Il pagamento delle forniture sarà effettuato, a 60 giorni data fattura fine mese, mediante bonifico bancario.

15) Spese di gara

Saranno a carico dell'aggiudicataria le spese relative alla pubblicazione della gara, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.L. n. 66/2014, e tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

16) Avvertenze finali

- a) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- Le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a) b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-ter), m-quater;
 - Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2011 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

b) L'A.M.T. si riserva di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

c) La ditta aggiudicataria, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà presentare:

- Certificato di residenza di data non anteriore ad un mese;
- Stato di famiglia di data non anteriore ad un mese.

I suddetti documenti dovranno riguardare:

1. Il firmatario o i firmatari dell'offerta;
2. Il titolare della ditta;
3. Il legale rappresentante per ogni tipo di società o consorzio,
4. Il direttore o i direttori tecnici dell'impresa, ove esistenti.

17) Foro competente

Il Foro competente è quello di Catania.

Il presente bando è pubblicato nei modi previsti dalla normativa vigente e nel sito internet www.amt.ct.it.

Il Presidente
(Dott. Carlo Lungaro)